
Aika 27.09.2023, klo 13:14 - 16:05

Paikka Viertolan toimintakeskus/Timontie 4

Käsitellyt asiat

- § 51 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 52 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta**
- § 53 Talousarvio ja taloussuunnitelma 2024**
- § 54 Vanhusten palvelujen ajankohtaiset asiat**
- § 55 Alueellisen hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmaluonnoksen 2023–2025 esittely**
- § 56 Tilannekatsaus vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen kilpailutukseen**
- § 57 Muut mahdolliset asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Marja-Liisa Saares, 1. varapuheenjohtaja
Anneli Karhunen
Timo Lahtinen
Marja Leppänen
Ulla Martikainen
Kauko Passi
Mikko Raunio
Håkan Sandell, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Hannamari Harju, Hallinnon asiantuntija, sihteeri
Hanna Heinikainen, Talousjohtaja, saapui 13:16, poistui 14:04
Sirpa Siru Kauppinen
Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja, poistui 14:55
Jussi Pehkonen, Erityisasiantuntija, poistui 16:00
Pia Tasanko-Lavikainen, Erityisasiantuntija, saapui 14:15, poistui 15:40

Poissa

Raimo Huvila, puheenjohtaja
Elina Heikkinen, Keravan vanhusneuvoston koordinaattori
Riikka Nenonen, Vantaan vanhusneuvoston koordinaattori
Markku Weckman

Allekirjoitukset

Raimo Huvila
Puheenjohtaja

Hannamari Harju
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Håkan Sandell

Kauko Passi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 4.10.2023 alkaen.

Hannamari Harju, Hallinnon asiantuntija

§ 51**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

VAKEDno-2023-3269

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 142 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla, johtajaylilääkärillä, konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö.

Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytyä keskustelun päättymiseen asti.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;

-
2. myöntää tähän vanhusneuvoston kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden vanhuspalvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtiselle, erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikaiselle, talousjohtaja Hanna Heinikaiselle, erityisasiantuntija Jussi Pehkoselle, Keravan vanhusneuvoston koordinaattori Elina Heikkiselle sekä Vantaan vanhusneuvoston koordinaattori Riikka Nenoselle.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi;
2. myöntää tähän vanhusneuvoston kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeuden vanhuspalvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtiselle, erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikaiselle, talousjohtaja Hanna Heinikaiselle ja erityisasiantuntija Jussi Pehkoselle.

§ 52**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjan tarkastajien valinta**

VAKEDno-2023-3272

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että vanhusneuvosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 4.10.2023 lähtien.

Kokouskäsitely

Talousjohtaja Hanna Heinikainen saapui kokoukseen 13.16.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa; Kauko Passi ja Håkan Sandell;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) keskiviikosta 4.10.2023 lähtien.

§ 53

Talousarvio ja taloussuunnitelma 2024

VAKEDno-2023-3505

Oheismateriaali

1 Talousarvio 2024 vanhusneuvosto 270923.pdf

Asian valmistelija: talousjohtaja Hanna Heinikainen

Talousjohtaja esittelee talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026 valmistelutilannetta.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi esityksen.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä tiedoksi esityksen.

§ 54

Vanhusten palvelujen ajankohtaiset asiat

VAKEDno-2023-3358

Oheismateriaali

1 20230927_Ajankohtaiset asiat_Vanhusneuvosto (1).pdf

Asian valmistelija: vanhuspalvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtinen

Kokouksessa kuullaan katsaus vanhusten palvelujen toimialan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi katsauksen vanhusten palvelujen toimialan ajankohtaisista asioista.

Kokouskäsitely

Talousjohtaja Hanna Heinikainen poistui kokouksesta klo 14.04.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä tiedoksi katsauksen vanhusten palvelujen toimialan ajankohtaisista asioista.

§ 55**Alueellisen hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmaluonnoksen 2023–2025 esittely**

VAKEDno-2023-3435

Liitteet

1 VAKE lausunto hyvinvointisuunnitelmaan.docx

Oheismateriaali

1 HYTE_esittely_270923.pdf

2 Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma_luonnos_080923.pdf

3 Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma_yleinen_osuus_luonnos_080923.pdf

Asian valmistelija: erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikainen

Hyvinvointialue seuraa asukkaittensa elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin sekä raportoi asukkaiden hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä aluevaltuustolle vuosittain. Hyvinvointialueella laaditaan valtuustokausittain alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma, jossa on kuvattuna alueen asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin tila, niihin vaikuttavat tekijät sekä kirjattu valtuustokausittaiset tavoitteet ja toimenpiteet asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 611 /2021.) Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma sisältää ikäryhmäkohtaisen hyvinvointitiedon sekä suunnitelmat lasten ja nuorten, työikäisten sekä ikääntyneiden osalta. Jokaisen ikäryhmän osalta kertomuksessa ja suunnitelmissa on huomioitu vammaiset henkilöt sekä eri kieli- ja kulttuuriryhmiin kuuluva väestö.

Alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinta aloitettiin talven 2022 ja alkuvuoden 2023 aikana toteutetulla tiedonkeruulla, jonka jälkeen lasten ja nuorten, työikäisten sekä ikääntyneiden hyvinvointiryhmät koostivat tiedosta keskeiset nostot eri ikäisen väestön hyvinvoinnin ja terveyden vahvuuksista, huolenaiheista ja ilmiöistä. Kevään 2023 aikana käytiin myös ensimmäiset alueelliset HYTE-neuvottelut Vantaan ja Keravan kaupunkien, HUS-yhtymän ja järjestötoimijoiden kanssa. Kerätyn tiedon, ikäryhmäkohtaisten hyvinvointiryhmien nostojen sekä HYTE-neuvottelujen tulosten pohjalta lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta asetti 8.5.2023 kokouksessaan hyvinvointisuunnitelmalle painopistealueet. Painopistealueet ovat palvelujen saatavuuden ja saavutettavuuden turvaaminen, yhteiskunnallinen oikeudenmukaisuus, mielen hyvinvointi, sosiaaliset suhteet sekä hyvinvointihaasteiden ennaltaehkäisy.

Painopisteiden määrittelyn jälkeen ikäryhmäkohtaiset hyvinvointiryhmät työstivät painopistekohtaiset tavoitteet eri ikäryhmittäin. Hyvinvointisuunnitelman yleiseen osioon kirjattiin lisäksi koko hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä koskevia tavoitteita. Kesäkuussa järjestettiin noin 80 osallistujan työpaja keskeisten toimenpiteiden tunnistamiseksi. Toimenpidetyöpajaan osallistui hyvinvointialueen asiantuntijoiden lisäksi laaja joukko sidosryhmiä, mukaan lukien osallistujia järjestöistä, poliisista, seurakunnista sekä Vantaan ja Keravan kaupunkien toimialoilta.

Työpajan tulosten pohjalta ikäryhmäkohtaiset hyvinvointiryhmät työstivät tavoitteiden alle toimenpiteet. Hyvinvointisuunnitelman yleiseen osioon kirjattiin lisäksi koko hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä koskevia toimenpiteitä.

Hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmaluonnokset ovat siinä vaiheessa, että niihin toivotaan laajasti kommentteja sekä hyvinvointialueen sisäisiltä toimijoilta että asukkailta, asiakkailta ja sidosryhmiltä. Hyvinvointikertomus- ja -suunnitelmaluonnosta on jo esitelty tulevaisuusjaostoissa. Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunta päätti 5.9.2023 § 26 kokouksessaan pyytää luonnoksesta lausunnot hyvinvointialueen pelastuslautakunnalta, kansalliskielilautakunnalta, vaikuttamistoimielimiltä, Vantaan ja Keravan kaupungeilta sekä HUS-yhtymältä. Lausuntokierroksen aikana luonnoksia esitellään pelastuslautakunnalle, kansalliskielilautakunnalle sekä vaikuttamistoimielimille. Luonnosta selostetaan myös aluehallitukselle 21.9. Kertomus- ja suunnitelmaluonnoksesta pyydetään kommentteja myös asukkailta, sidosryhmiltä ja hyvinvointialueen henkilöstöltä Webropol-kyselyjen avulla.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää antaa lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnalle lausunnon koskien alueellista hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuosille 2023–2025.

Kokouskäsitely

Vanhuspalvelujen toimialajohtaja Minna-Lahnalampi-Lahtinen poistui kokouksesta klo 14.55.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti antaa lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnalle lausunnon koskien alueellista hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa vuosille 2023–2025.

Lausunto on pöytäkirjan liitteenä.

§ 56**Tilannekatsaus vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen kilpailutukseen**

VAKEDno-2023-3504

Oheismateriaali

1 Kuljetuspalveluiden hankinnan tilannekatsaus 2023.pdf

Asian valmistelija: erityisasiantuntija Jussi Pehkonen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on velvollinen kilpailuttamaan vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaiset kuljetuspalvelut määräajoin. Nykyinen sopimuskausi päättyy 31.3.2024. Tuleva hankinta kilpailutetaan käyttöoikeussopimuksena. Kilpailutuksessa valitaan kolme (3) kokonaisvaltaista palveluntuottajaa, jolla mahdollistamme asiakkaiden valinnanvapautta. Hankintapalveluiden erityisasiantuntija Jussi Pehkonen esittelee asiaa tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi esityksen.

Kokouskäsitely

Erityisasiantuntija Pia Tasanko-Lavikainen poistui kokouksesta 15.40.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti merkitä tiedoksi esityksen.

§ 57**Muut mahdolliset asiat**

VAKEDno-2023-3356

Vanhusneuvosto on nimennyt kokouksessaan 1.12.2022 § 7 lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kokouksiin edustajakseen Kauko Passin ja varaedustajaksi Marja Leppäsen. Kokouksessaan 9.2.2023 § 7 vanhusneuvosto on nimennyt vanhusten palvelut -jaoston kokouksiin edustajakseen Marja Leppäsen ja varaedustajaksi Ulla Martikaisen.

Kokouksessa kuullaan vanhusneuvoston edustajien terveiset kyseisten toimielimien kokouksista.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää kuulla ja merkitä tiedoksi vanhusneuvoston edustajien terveiset muiden toimielimien kokouksista.

Kokouskäsitely

Erityisasiantuntija Jussi Pehkonen poistui kokouksesta klo 16.00.

Päätös

Vanhusneuvosto kuuli lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnassa olevaa edustajaa Kauko Passia. Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan kokouksessa on pyydetty lausuntoa hyvinvointisuunnitelmaa koskien. Kokouksessa käsiteltiin myös järjestävustuksia. Lautakunta tarkensi järjestävustusten periaatteita. Päätöstä hakuajasta ei ole vielä tehty. Lautakunta kokoontuu seuraavan kerran 16.10.2023. Vuoden 2023 järjestävustusten haku aika oli 24.11.22 -22.12.23.

Vanhusneuvosto kuuli vanhusten palvelut -jaostossa olevaa edustajaa Marja Leppästä. Vanhusten palvelut -jaostossa on pyydetty lausuntoa hyvinvointisuunnitelmaa koskien.

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi vanhusneuvoston edustajien terveiset muiden toimielimien kokouksista.